	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 1 de 11

1. DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN


Tipo de Presupuesto Asignado	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
Nombre de Proyecto o de la Necesidad que se incluyó en el Anual de Adquisiciones	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES DE UNIDADES SANITARIAS DE LA SEDE CENTRAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON 2016.

2. DATOS DE LA CONTRATACIÓN

Fecha de elaboración del estudio previo: (dd/mm/aaaa)	Julio 11 de 2016	
Nombre del funcionario que diligencia el estudio previo :	MARIA CONSTANZA ESPAÑA FORERO	
Dependencia solicitante:	PAGADURÍA	
Tipo de Contrato:	Obra	Otro:

3. ELEMENTOS DEL ESTUDIO DECRETO 1082 DE 2015. (ART. 2.2.1.1.1.6.1)

3.1. Descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación	<p>La Institución Educativa Colegio de San Simón, para continuar con la gestión de políticas que brinden condiciones de seguridad, comodidad y estética en la ejecución de actividades académicas adelantadas por la comunidad educativa al hacer uso de sus instalaciones, sede central –, obligan a tener la infraestructura en perfecto estado para lograr la misión institucional.</p> <p>Por ende es de vital importancia mantener en buen estado y con funcionalidad las unidades sanitarias que actualmente están presentando deficiencias y se necesitan para prestar el servicio y cumplir con su función a los usuarios, igualmente dichas unidades han tenido un deterioro producto del constante uso y de la gran población estudiantil, docente y las diferentes jornadas que maneja la institución educativa.</p> <p>Lo anterior afecta de forma negativa las posibilidades de aprovechamiento e incapacidad de brindar unas unidades sanitarias en óptimo estado para recibir la jornada académica. Por ello es prioritario realizar un mantenimiento general que permita que estas unidades presten el servicio en forma higiénica sin poner en riesgo a los menores y no permita el desperdicio de agua con llaves, registros y tubería en mal estado.</p> <p>Por lo antes expuesto se hace necesaria la contratación de una persona natural o jurídica para que preste los servicios de mantenimiento general de las unidades sanitarias de la sede Institución Educativa Colegio de San Simón</p>
---	--

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 2 de 11

3.2 OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN

3.2.1. Objeto contractual: Para atender la necesidad, se requiere contratar **MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES DE UNIDADES SANITARIAS DE LA SEDE CENTRAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON 2016.**


3.2.2 Clasificación UNSPSC: La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

ITEM	Clasificación UNSPSC	Producto
1	72101510	Mantenimiento y reparación del sistema de plomería.

3.2.3 Especificaciones del Objeto Contractual

CARACTERÍSTICAS DE LOS ELEMENTOS – ACTIVIDADES ESPECÍFICAS.


ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT
	SEDE CENTRAL		
	UNIDAD SANITARIA PRIMER PISO		
1	Pega de sanitarios	Und	4
2	Revisión de sanitarios, originales, lavamanos. Corregir fugas.	GL	----
3	Cambio de empaque interno fluxómetro (grifería de sanitarios tipo industrial)	Und	3
4	Lavado y desinfección de enchapes. Desmanchado.	GL	----
5	Aplicación de vinilo tipo I en paredes interiores a 2 manos.	M ²	24
6	Mantenimiento de puertas, separadores, ventanas, aplicación de pintura esmalte.	GL	---
	UNIDAD SANITARIA SEGUNDO PISO		
1	Revisión de sanitarios, lavamanos y orinales.	GL	---
2	Suministro e instalación de árboles de entrada.	Und	8
3	Lavado y desinfección de enchapes (incluye piso) desmanchada de baños, lavamanos y orinales.	GL	---
4	Resane de pisos, enchape, guardaescobas, arreglo de rejillas.	GL	---
5	Raspada, resanada y lijada de paredes unidad sanitaria en general.	GL	---
6	Aplicación de vinilo tipo uno a 2 manos. Incluye resane y lijada.	M ²	110
7	Aplicación de pintura esmalte en puertas, marcos y pasamanos.	GL	----

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 3 de 11


	UNIDAD DE 2 SANITARIOS PATIO PRINCIPAL		
1	Destapada orinal múltiple.	GL	---
2	Mantenimiento y limpieza de placa	GL	1
3	Pintura en vinilo tipo 1 a dos manos	M ²	20
	UNIDAD SANITARIA DOCENTES PRIMER PISO.		
1	Desmanchada de enchapes piso y pared, sanitarios y lavamanos.	Gl	----
2	Resane y aplicación de vinilo tipo 1 a dos manos.	M ²	20
3	Arreglo de techo	GL	----

3.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN


3.3.1 Obligaciones del Contratista:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suscribir oportunamente el Acta de Inicio del contrato conjuntamente con el supervisor del mismo. 2. Dar trámite oportuno a los asuntos que le sean asignados en desarrollo de las obligaciones contractuales. . 3. Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato y/o el Rector. 4. Cumplir con el objeto y las obligaciones contractuales conservando un comportamiento de cordialidad y buen trato con las autoridades y entidades sujeto de atención de la I.E. así como con los funcionarios y contratistas de la entidad, tanto en las instalaciones de la misma como donde quiera que se desarrollen las actividades derivadas del contrato. 5. Informar sobre los actos o conductas irregulares o ilícitas de los cuales tenga conocimiento, que sean realizados por cualquier persona relacionada con los proyectos y las actividades a cargo de la entidad. 6. Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre la información y el contenido de los documentos que deba conocer con ocasión del contrato de prestación de servicios. 7. Hacer entrega al supervisor del contrato informes de gestión sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, incluyendo el seguimiento y evaluación de los contratos sometidos a su supervisión, si a ello hubiere lugar. 8. Mantener al día sus pagos al sistema general de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales los cuales deberán ser liquidados de acuerdo a Decreto 1703 de 2002 ley 797 de 2003, Decreto 510 de 2003, ley
--	---

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 4 de 11

	<p>1562 del 2012 y presentadas las constancias antes de cada pago ante el supervisor.</p> <p>9. Realizar el respectivo pago de estampillas pro-anciano 2%, pro-cultura 1.5% y 5% contribución ciudadana por tratarse de un contrato de obra para la legalización de este.</p>
3.3.2. Obligaciones de la INSTITUCION EDUCATIVA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cancelar al contratista en la forma y términos establecidos en el contrato 2. Suministrar oportunamente la información que requiere el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 3. Realizar la supervisión del contrato.
3.4 Modalidad de selección, justificación y fundamentos jurídicos.	<p>La INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN, en desarrollo de lo previsto en la modalidad excepcional, consagrada en la Ley 715 de 2001 Artículo 13; Decreto 4791 de 2008, modificado y adicionado por el Decreto 4807 de 2011; y el 7 artículo del Acuerdo No. 02 de abril de 2014, emanado por el Consejo Directivo de la Institución en el cual se reglamentan los procedimientos, formalidades y garantías para la contratación de los recursos de los Fondos Educativos.</p> <p>Análisis de riesgos y forma de mitigarlo: VER ANEXO A</p>
3.4.1 Consulta de precios condiciones de mercado.	<p>ANÁLISIS HISTÓRICO</p> <p>Teniendo en cuenta que a la fecha la INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON, cuenta con un histórico, para efectos de este proceso de selección realizo el respectivo análisis sin embargo, en aras de conocer precios actuales se procedió a solicitar cotizaciones que soporten el análisis económico del valor estimado del contrato, las cuales se consideraran como sustento, las cuales se relacionan en el estudio de mercado.</p> <p>ANÁLISIS DE LA DEMANDA</p> <p>La INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON, para cubrir sus necesidades requiere el servicio de mantenimiento y adecuación de unidades sanitarias, a través de los proveedores Nacionales y Regionales.</p> <p>ANÁLISIS DE LA OFERTA DESCRIPCIÓN DEL MERCADO</p> <p>El mercado nacional y regional, cuenta con empresas de reconocida trayectoria, con capacidad de mejorar el nivel de información de nuestros clientes y su participación</p>

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 5 de 11

	<p>en la sociedad.</p> <p>PRECIOS DEL MERCADO</p> <p>Con el fin de obtener los precios del mercado se procedió a solicitar cotizaciones a entidades dedicadas al objeto del presente contrato.</p> <p>ANALISIS DE PRECIOS DEL MERCADO (VER ANEXO B)</p>						
3.5 Valor Estimado del Contrato y Justificación del Mismo	<p>El valor estimado del contrato es de TRECE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$13.655.500, 00), incluido el IVA y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.</p> <table border="1" data-bbox="615 858 1273 953"> <thead> <tr> <th>Ítem</th> <th>Tipo Fuente</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>FSE</td> <td>\$13.655.500</td> </tr> </tbody> </table>	Ítem	Tipo Fuente	Valor	1	FSE	\$13.655.500
Ítem	Tipo Fuente	Valor					
1	FSE	\$13.655.500					
3.5.1 Certificado de disponibilidad Presupuestal	<p>La contratación, cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal:</p> <table border="1" data-bbox="492 1085 1398 1232"> <tr> <td>Número:</td> <td>0020160028</td> </tr> <tr> <td>Valor:</td> <td>\$13.655.500</td> </tr> <tr> <td>Autorizados por</td> <td>Rectoría</td> </tr> </table>	Número:	0020160028	Valor:	\$13.655.500	Autorizados por	Rectoría
Número:	0020160028						
Valor:	\$13.655.500						
Autorizados por	Rectoría						
3.5.2 Forma de Pago del Contrato	<p>La forma de pago del contrato. Será la siguiente:</p> <p>La INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN pagará al contratista, en UN SOLO (01) pago, previa entrega informe de actividades, certificación del supervisor, presentación de la factura o documento equivalente, en las condiciones pactadas en el respectivo contrato. Adicionalmente, el contratista, deberá acreditar cuando solicite el pago, que se encuentra al día con los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes parafiscales.</p>						
3.6. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE							
3.6.1 Requisitos Habilitantes. <p>Podrá participar en el presente proceso de invitación toda persona Jurídica nacional o extranjera, que se considere con el derecho a participar y que la Institución Educativa Colegio de San Simón de Ibagué, requiere contratar. Los Proponentes deberán presentar su oferta en</p>							


	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 6 de 11

idioma español y su valor deberá expresarse en pesos colombianos. No se aceptarán propuestas parciales ni propuestas alternativas.

Para este proceso, los requisitos habilitantes, que se exigirán serán los siguientes:

3.6.1.1 Capacidad Jurídica

- Propuesta Económica suscrita por el proponente.
- Carta de presentación de la propuesta.
- Copia de Cédula de Ciudadanía si el proponente es persona natural, si es persona jurídica copia de la cedula del representante legal.
- Fotocopia de Libreta Militar (Masculino menor de 50 años), si es persona natural, si es persona jurídica el del representante legal.
- Certificado de Existencia y Representación Legal, actualizado con fecha de expedición no mayor a 30 días, la actividad económica debe estar relacionada con el objeto a contratar
- Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales suscrita por el Revisor Fiscal (si está obligado a tenerlo) o por el Representante Legal, con fecha de expedición no mayor a 30 días. (Si la certificación es suscrita por el Revisor Fiscal debe allegarse: Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional y Certificado Junta de Contadores), cuando se trate de persona jurídicas, si es con persona natural documentos mediante los cuales se acredite que el posible contratista se encuentra afiliado al Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) en calidad de cotizante. No se aceptan afiliaciones a SISBEN, ni en calidad de beneficiarios, el posible contratista debe solicitar la desvinculación temporal del SISBEN, de ser el caso.
- Registro Único Tributario de la DIAN (RUT), Actualizado(la actividad económica debe estar relacionada con el objeto a contratar)
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, en caso de tratarse de persona jurídica el del representante legal y el de la entidad
- Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República. en caso de tratarse de persona jurídica el del representante legal y el de la entidad.
- Certificado de antecedentes judiciales si es persona jurídica el del representante judicial.
- Formato único hoja de vida (DAFP), del Departamento Administrativo de la


	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 7 de 11

Función Pública debidamente diligenciada, para persona natural como jurídica.


- Formato Único de Bienes y Rentas (DAFP), del departamento administrativo de la Función Pública para persona natural.
- Carta de no encontrarse incurso de ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad que tratan los artículos 8 y 9 de la ley 80 de 1993 y demás normas correspondientes.
- Acreditar un (01) contrato o actas de liquidación donde su objeto tenga relación con el mantenimiento de unidades sanitarias.

Se verificará que la documentación presentada.

3.7 Garantías:	Garantía	PRE- CONTRACTU AL	CONTRACTU AL	POST- CONTRACTU AL	APLICA	Porcentaje (%)	Plazo
	Seriedad de la oferta						
	Cumplimiento						
	Buen manejo del anticipo						
	Devolución del pago anticipado						
	Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.						
	Estabilidad y calidad de obras		X			10%	10%del valor inicial del contrato por el término de un año.
	Calidad del servicio						
	Provisión de repuestos						
	Seguro de responsabilidad civil.						

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 8 de 11

3.7.1 Exclusión de Garantías.	NO aplica para este proceso.	
3.8. Interventoría o Supervisión:	Nombre del funcionario:	Persona designada por el Rector
3.10 Plazo de Ejecución del Contrato	El futuro contrato tendrá un plazo de ejecución de quince (15) días, contados a partir de la fecha de inicio del mismo, una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993 .	
3.11 Constancia del cumplimiento del deber de análisis de las entidades estatales	Se deja constancia que la entidad cumplió con el deber de análisis para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo.	
FIRMA:	Original firmado	
NOMBRE:	DAGOBERTO PÓRTELA	
CARGO:	RECTOR	
Proyectó:	MARIA CONSTANZA ESPAÑA FORERO	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 9 de 11

ANEXO A

MATRIZ DE RIESGOS

La INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN, de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y de los artículos 2.2.2.1.2.5.1 Y 2.2.1.2.1.5.2 y el del decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación.

Fuente: <http://www.colombiacompra.gov.co/sites/default/files/manuales/20130916manualderiesgos.pdf>


N°	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCION (QUE PUEDE PASAR Y COMO PUEDE OCURRIR)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACION TOTAL	PRIORIDAD
1	ESPECIFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	El incumplimiento parcial o total de las obligaciones impuestas al contratista.	Deficiente funcionamiento y cumplimiento de las actividades propias de la administración y demoras en la atención a las necesidades de los ciudadanos.	2	2	4	d

N°	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento			¿Afecta el equilibrio económico del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Calificación Total				¿Cómo se realiza el monitoreo?	¿Periodicidad ¿Cuándo?
1	Contratista	Definición de cronograma de trabajo y revisión periódica de las actividades	2	2	4	No	Supervisor	Mensual	Seguimiento periódico de las actividades a través de informes parciales	Mensual



**ANEXO B
ANÁLISIS DE PRECIOS DEL MERCADO**

ITEM				VALOR COTIZACIÓN 1		VALOR COTIZACION 2		PROMEDIO
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	V/UNI	V/TOTAL	V/UNI	V/TOTAL	\$13.655.500
	SEDE CENTRAL							
	UNIDAD SANITARIA PRIMER PISO							
1	Pega de sanitarios	Und	4					
2	Revisión de sanitarios, originales, lavamanos. Corregir fugas.	GL	----	\$60.000	\$240.000	\$80.000	\$320.000	
3	Cambio de empaque interno fluxómetro (grifería de sanitarios tipo industrial)	Und	3	\$500.000	\$500.000	\$500.000	\$500.000	
4	Lavado y desinfección de enchapes. Desmanchado.	GL	----	\$550.000	\$1.650.000	\$500.000	\$1.500.000	
5	Aplicación de vinilo tipo I en paredes interiores a 2 manos.	M ²	24	\$800.000	\$800.000	\$900.000	\$900.000	
6	Mantenimiento de puertas, separadores, ventanas, aplicación de pintura esmalte.	GL	---	\$13.500	\$324.000	\$13.000	\$312.000	
	UNIDAD DE SANITARIA SEGUNDO PISO			\$1.650.000	\$1.650.000	\$1.300.000	\$1.300.000	
1	Revisión de sanitarios, lavamanos y orinales.	GL	---					
2	Suministro e instalación de árboles de entrada.	Und	8					
3	Lavado y desinfección de enchapes (incluye piso) desmanchada de baños, lavamanos y orinales.	GL	---					
4	Resane de pisos, enchape, guardaescobas, arreglo de rejillas.	GL	---					
5	Raspada, resanada y lijada de paredes unidad sanitaria en general.	GL	---	\$280.000	\$280.000	\$500.000	\$500.000	
6	Aplicación de vinilo tipo uno a 2 manos. Incluye resane y lijada.	M ²	110	\$50.000	\$400.000	\$50.000	\$400.000	
7	Aplicación de pintura esmalte en puertas, marcos y pasamanos.	GL	----	\$800.000	\$800.000	\$1.000.000	\$1.000.000	
	UNIDAD DE 2 SANITARIOS PATIO PRINCIPAL			\$400.000	\$400.000	\$450.000	\$450.000	
1	Destapada orinal múltiple.	GL	---	\$2.100.000	\$2.100.000	\$2.100.000	\$2.100.000	
2	Mantenimiento y limpieza de placa	GL	1	\$13.500	\$1.485.000	\$13.000	\$1.430.000	
3	Pintura en vinilo tipo 1 a dos manos	M ²	20	\$1.650.000	\$1.650.000	\$1.300.000	\$1.300.000	
	UNIDAD DE 2 SANITARIA PATIO CENTRAL							
	UNIDAD SANITARIA DOCENTES PRIMER PISO							
	UNIDAD SANITARIA SEGUNDO PISO			\$200.000	\$200.000	\$200.000	\$200.000	
	UNIDAD DE 2 SANITARIA PATIO CENTRAL			\$190.000	\$190.000	\$320.000	\$320.000	
	UNIDAD SANITARIA DOCENTES PRIMER PISO			\$13.500	\$270.000	\$13.000	\$260.000	
	UNIDAD SANITARIA DOCENTES PRIMER PISO			\$300.000	\$300.000	\$150.000	\$150.000	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	Proceso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
	ESTUDIOS DEL SECTOR	Página 11 de 11

	UNIDAD SANITARIA DOCENTES PRIMER PISO.			\$ 13.709.000	\$13.602.00	
1	Desmanchada de enchapes piso y pared, sanitarios y lavamanos.	Gl	----			
2	Resane y aplicación de vinilo tipo 1 a dos manos.	M ²	20			
3	Arreglo de techo	GL	----			