	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
		Página 1 de 4

INFORME DE VERIFICACIÓN DE PROPUESTAS

INVITACIÓN PÚBLICA CONVOCATORIA No. 11-2017

MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE CERCA VIVA (LIMON SWINGLIA), RESTAURACION DE TAPETES VERDES (GRAMA), PODA DE ARBOLES, ERRADICACION DE MATAS DE BANANO Y RECUPERACION DE JARDINERAS, EN LAS ZONAS VERDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON SEDE CENTRAL, PREESCOLAR MONTEALGRE Y RESTREPO DE LA CIUDAD DE IBAGUE.


En el municipio de Ibagué a los cuatro (04) días del mes de julio de dos mil diecisiete (2017), siendo las 08:00 h, el Comité Evaluador designado por la rectoría de la institución, procede a realizar la verificación de las propuestas, así:

INTEGRANTES COMITÉ EVALUADOR

Miembros del comité Evaluador	Nombre del funcionario:	GRACIELA MIRANDA DE RAMIREZ
	Cargo:	Auxiliar Administrativo
	Identificación del funcionario:	38.256.557
	Dependencia:	Rectoría
	Nombre del funcionario:	O&R ASESORIAS SAS
	Identificación del funcionario:	900892600
	Cargo:	Contratista
	Dependencia:	Almacenista
	Nombre del funcionario:	CONSUELO GAITÁN PUNTES
	Identificación del funcionario:	41775101
	Cargo:	Profesional Universitario
	Dependencia:	Rectoría

Propuesta Única


Radicada el día 29 de junio de 2017, a las 4:00 pm bajo el número interno 914, por: FUDECOREMA, identificado con Nit No. 809002914-1, representante legal JORGE LUIS QUINTERO LOPEZ CC N°

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
		Página 2 de 4


14.231.859, Cuyo valor de propuesta es: CATORCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$14.200.000,00).

PROCEDE LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES DE LA PROPUESTA DE MENOR VALOR Así:

DOCUMENTO	P/JURIDICA	P/NATURAL	OBSERVACIONES
Propuesta Económica suscrita por el proponente.	SC		FOLIO 1 al 2
Carta de Presentacion de la propuesta con la respectiva descripcion del servicio a contratar.	SC		FOLIO 3 al 4
Fotocopia cedula de ciudadanía si es persona natural, si el proponente es persona jurídica la del Representante Legal.	SC		FOLIO 08
Fotocopia de la Libreta Militar (Masculino menor 50 años), si es persona natural, si es persona jurídica el del representante legal.	N/A		Mayor de 50 años
Certificado vigente de Registro Único Tributario (RUT) expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN. (la actividad económica debe estar relacionada con el objeto a contratar)	SC		FOLIO 32
Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o por la entidad Competente, con fecha de expedición no mayor a 30 días. (Se exceptúa las actividades no clasificadas como mercantiles de acuerdo con el artículo 23 del Código de Comercio), la actividad económica debe estar relacionada con el objeto a contratar.	SC		FOLIO 5 al 7
Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales	SC		FOLIO 15, 23 Y 24

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
		Página 3 de 4

<p>suscrita por el Revisor Fiscal (si está obligado a tenerlo) o por el Representante Legal, con fecha de expedición mayor a 30 días. (Si la certificación es suscrita por el Revisor Fiscal debe allegarse: Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional y Certificado Junta de Contadores).</p>			
<p>Certificado de Antecedentes Disciplinarios Expedido por la Procuraduría General de la Nación.</p>	SC		FOLIO 10 Y 11 VERIFICADOS POR LA ENTIDAD
<p>Certificado de Antecedentes Fiscales Expedido por la contraloría General de la República</p>	SC		FOLIO 12 VERIFICADOS POR LA ENTIDAD
<p>Certificado de Antecedentes Judiciales</p>	SC		FOLIO 13 VERIFICADOS POR LA ENTIDAD
<p>Formato único hoja de vida (DAFP), del Departamento Administrativo de la Función Pública,</p>	SC		FOLIOS 21
<p>Formato Único de Bienes y Rentas (DAFP), del departamento administrativo de la Función Pública para persona natural.</p>	SC		FOLIOS 16 Y 17
<p>Carta de no encontrarse incurso de ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad que tratan los artículos 8 y 9 de la ley 80 de 1993 y demás normas correspondientes</p>	SC		FOLIO 14
<p>Anexar mínimo dos (02) contratos, certificación y/o acta de liquidación de contratos ejecutados cuyo objeto sea similar al de la presente convocatoria</p>	SC		FOLIO 25 Y 26
<p>Presentar ficha técnica para realizar los mantenimientos de plantas y arboles, la poda de los mismos y seguimiento</p>	SC		FOLIOS 27 A LA 31

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMÓN IBAGUÉ - TOLIMA	Código: PGAF
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 01
		Página 4 de 4

ambiental, se requiere de diferentes herramientas, insumos y materiales Fertilizante triple 18 Fertilizante triple 15 Ficha tecnica corta setos			
--	--	--	--

RECOMENDACIÓN DEL EVALUADOR

Una vez revisada la única propuesta presentada en el proceso que tiene por objeto: **MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE CERCA VIVA (LIMON SWINGLIA), RESTAURACION DE TAPETES VERDES (GRAMA), PODA DE ARBOLES, ERRADICACION DE MATAS DE BANANO Y RECUPERACION DE JARDINERAS, EN LAS ZONAS VERDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO DE SAN SIMON SEDE CENTRAL, PREESCOLAR MONTEALGRE Y RESTREPO DE LA CIUDAD DE IBAGUE**, este comité recomienda la adjudicación del presente proceso al proponente dado que cumple a cabalidad con los requisitos establecidos en el estudio e invitación, FUDECOREMA, identificado con Nit No. 809002914-1, representante legal JORGE LUIS QUINTERO LOPEZ CC N° 14.231.859, Cuyo valor de propuesta es: **CATORCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$14.200.000,00)**.

No siendo otro el objeto de la presente, se suscribe a los 04 días del mes de Julio de 2017 siendo las 08:30 am.

GRACIELA MIRANDA DE RAMIREZ
 Auxiliar Administrativo

O&R ASESORIAS SAS
 Contratista

CONSUELO GAITÁN PUENTES
 Profesional Universitario